

(Junior) Purchasing Operations Assistant/Disponent (m/w/d)

Fenchem ist ein globaler Hersteller und Vermarkter von Inhaltsstoffen für die Nahrungs- und Lebensmittel-, Kosmetik- und Körperpflege-, Futter- und Tiernahrungs- sowie die Beschichtungs- und Bauindustrie. Von der Rohstoffbeschaffung über die Qualitätskontrolle bis hin zur Herstellung entwickeln wir maßgeschneiderte Lösungen.

Die Fenchem Biochemie GmbH mit Hauptsitz in Nanjing, China wurde im Jahr 1995 gegründet. Unsere erste deutsche Niederlassung wurde im Frühjahr 2013 in Köln eröffnet. Als ein internationaler und global agierender Konzern, besitzt die Fenchem Biotek Ltd. Zudem weitere Standorte in den USA, Südafrika, Thailand, Malaysia, Brasilien und Tschechien.

Aufgrund unseres starken Wachstums suchen wir ab sofort für unseren Standort in **Köln** eine/-n **(Junior) Purchasing Operations Assistant/ Disponent (m/w/d)**

Deine Aufgaben:

- Du betreust den lokalen Einkauf und alle damit verbundenen Beschaffungsaktivitäten von chemischen und natürlich vorkommenden Materialien aus den Bereichen Nahrungsergänzungsmittel, Zusatzstoffe, Kosmetik, Tiernahrung, Farben und Lacken außerhalb Chinas.
- Auf Basis der eingeholten Angebote erstellst Du Angebotsvergleiche und führst die Preis- und Konditionsverhandlungen mit den entsprechenden Lieferanten.
- Du unterstützt bei der Entwicklung und Umsetzung der Einkaufsstrategie inklusive der Beschaffungsmarktforschung sowie der Lieferanten- und Produktentwicklung.
- Die Mitgestaltung bei der Entwicklung sowie Implementierung von Einkaufsprozessen.
- Die Umsetzung von Einkaufsstrategien zur Realisierung von Kostensenkungs- und Optimierungspotenzialen.
- Bestellabwicklung und Überwachung
- Du koordinierst die zeitgerechte Bereitstellung der bestellten Waren.
- Enge Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen Marketing, Einkauf und Vertrieb.
- Der Besuch von Fachmessen, internationalen Messen und Unterstützung bei Messeauftritten.
- Du unterstützt bei der Vor- und Nachbereitung von Vertragsverhandlungen.
- Du koordinierst die Geschäftsverbindung unserer internationalen Niederlassungen und zu unserem HQ in China.

Das bringst Du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit 2-3 Jahren Berufserfahrung in vergleichbarer Position oder betriebswirtschaftliches Studium
- Idealerweise (jedoch nicht zwingend) Kenntnisse im Bereich von Zusatzstoffen für Nahrungsergänzungsmitteln, Functional Food, Kosmetik und dem Futtermittelbereich wünschenswert
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen und Erfahrung im Umgang mit einem CRM-System (z.B. Salesforce)
- Gute Englischkenntnisse
- Eigenverantwortliches Arbeiten auf der Basis von Prioritäten und Terminen
- Unternehmerisches Denken und Handeln
- Empathie, Motivation und die Fähigkeit, im Team zu arbeiten
- Reisebereitschaft

Benefits:

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Die Grundlagen: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Attraktives Festgehalt ◦ 30 Urlaubstage ◦ Private Krankenversicherung (nach einjähriger Unternehmenszugehörigkeit) ◦ Betriebliche Altersvorsorge (nach einjähriger Unternehmenszugehörigkeit) ◦ Home-Office und Gleitzeit | <ul style="list-style-type: none"> • Dein Start: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Sehr gute Entwicklungsmöglichkeiten ◦ Herausfordernde und abwechslungsreiche Aufgaben in einem stetig wachsenden, internationalen Unternehmen ◦ Positives Arbeitsklima geprägt durch Kompetenz, Verantwortung und Innovation ◦ Betreute Einarbeitung in Deine Aufgaben |
| <ul style="list-style-type: none"> • Dein Wohlbefinden: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Monatliche Sodexo Essensgutscheine ◦ Kostenloses Obst, Kekse, Kaffee, Tee und Wasser ◦ Regelmäßige Teamevents | <ul style="list-style-type: none"> • Deine Ausstattung: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Vollwertiges Starterpaketer (Smartphone, Laptop etc.) ◦ Kostenlose Firmeneigene Parkplätze |

Interessiert ?

Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins, sowie Deiner Gehaltsvorstellung an hrde@fenchem.com.

Für Rückfragen stehen wir Dir jederzeit gerne unter **+49 221/3565 048** zur Verfügung.

Fenchem Biochemie GmbH

Frau Jeanette Rys

Mathias-Brüggen-Str. 146

50829 Köln

Tel.: 0221-3565 048

hrde@fenchem.com

<http://www.fenchem.com/>

Fenchem. Leading in Innovation and Inspiration.